

Приложение 1
к постановлению администрации
Добринского муниципального района



№ 828 от 12.11.2020

Приняты:

общим собранием работников
МАУ ДО «ДЮСШ
«Жемчужина» п. Добринка
Протокол от _05.11.2020 г._ № 2_

Согласовано:

Начальник Отдела образования
администрации Добринского
муниципального района
Липецкой области



И.М.Немцева

от 11.11.2020

Дополнения и изменения в

УСТАВ

Муниципального автономного учреждения
дополнительного образования
«Детско - юношеская спортивная школа «Жемчужина»
поселка Добринка Липецкой области

Пункт 4.15. изложить в новой редакции:

4.15. Порядок принятия локальных нормативных актов.

4.15.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

4.15.2. Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора Учреждения. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение Совета родителей, а также в порядке и случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников Учреждения.

4.15.3. Коллективным договором, соглашениями может быть предусмотрено принятие локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, по согласованию с представительным органом работников Учреждения.

4.15.4. Директор перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся или работников, и обоснование по нему в Управляющий Совет, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством – в представительный орган работников Учреждения.

4.15.5. Управляющий Совет, представительный орган работников Учреждения не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта, указанного локального нормативного акта, направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

4.15.6. В случае, если мотивированное мнение Управляющего Совета, представительного органа работников Учреждения не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, директор может согласиться с ним либо обязан в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Управляющим Советом, представительным органом работников Учреждения в целях достижения взаимоприемлемого решения.

4.15.7. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

4.15.8. Внесение изменений в локальные нормативные акты в целях их приведения в соответствие с законодательством, а также исправления допущенных технических ошибок осуществляется без учёта мнения Управляющего Совета, представительного органа работников Учреждения.

Раздел 4 дополнить пунктом 4.16.:

4.16. Права, обязанности и ответственность работников, занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, ученого-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

4.16.1. Право на занятие указанных должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и, (или) профессиональным стандартам.

4.16.2. Работники, занимающие указанные должности имеют следующие права:

- права, предусмотренные Трудовым Кодексом РФ, коллективным договором, трудовыми договорами и локальными актами, касающимися трудовых отношений в учреждении;
- на рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
- на подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном законодательством РФ;
- на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- на ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
- на разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- на обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;
- на возмещение вреда, причинённого в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном федеральными законами;
- принимать участие в управлении Учреждением в соответствии с правами, предоставленными ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Уставом и коллективным договором;
- иные права, установленные законодательством Российской Федерации.

4.16.3. Работники, занимающие указанные должности обязаны:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовым договором и должностными обязанностями;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать трудовую дисциплину;

- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению техники безопасности;
- проходить периодические медицинские осмотры;
- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несёт ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несёт ответственность за сохранность этого имущества);
- соответствовать требованиям профессионального стандарта;
- проходить аттестацию, в соответствии с локальными правовыми актами Учреждения;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать Устав Учреждения;
- иные обязанности, в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

4.16.4. Работники, занимающие указанные должности несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей работник несёт ответственность, вид и мера, которой определяется в соответствии с действующим законодательством;
- за ущерб, причинённый работодателю - материальную;
- иное, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Раздел 5 дополнить пунктом 5.8.:

5.8. Порядок выступления коллегиальных органов управления от имени Учреждения.

5.8.1. Коллегиальные органы управления вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

5.8.2. Коллегиальные органы управления вправе выступать от имени Учреждения на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов директором Учреждения в объеме прав, предусмотренных доверенностью.